



**Istituto Comprensivo
di Grazzanise**

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE
Prot. 0014047 del 10/11/2021
04 (Uscita)

- Al Personale Docente
- Al Personale ATA
 - Sito web
 - Atti

Oggetto: rilevazione assenze

Al fine della tempestiva individuazione dei casi di dispersione scolastica e/o frequenza irregolare e della conseguente messa in atto di opportuni interventi, si invitano le SSLL a monitorare la frequenza dei propri alunni e a segnalare tempestivamente i casi di alunni non frequentanti.

Si invitano, pertanto, i docenti a segnalare al coordinatore di classe/interclasse le situazioni critiche appena si presenti il problema. Il docente della prima ora deve segnalare sul registro di classe gli alunni assenti, controllare quelli dei giorni precedenti e segnare sul registro di classe l'avvenuta giustificazione. (ART. 28.2.7 del Regolamento d'Istituto). **Qualora un alunno rientri a scuola senza autocertificazione e/ o certificato medico (come indicato nel documento "Rientro a scuola del 06 ottobre 2020 prot. 9119) telefonare ai genitori che dovranno provvedere alla mancanza.**

I docenti in servizio la prima ora, dopo aver visionato il certificato medico, riporteranno apposita nota sul registro di classe (Giustifica con certificato medico); i docenti della Scuola dell'Infanzia e Primaria di tutti i plessi e Secondaria plessi di Brezza e Santa Maria La Fossa, dovranno consegnare tempestivamente i certificati medici al referente di plesso che provvederà, ogni settimana, a portarli in segreteria, mentre i docenti, della prima ora, della Scuola Secondaria plesso Gravante possono consegnarli direttamente in segreteria.

Si precisa che le assenze superiori a tre giorni per la Scuola dell'Infanzia, superiori a 5 giorni per la Scuola Primaria e Secondaria devono essere giustificate con certificato medico.

Pertanto:

nella Scuola dell'Infanzia, se l'alunno si assenta fino a tre giorni consecutivi, non viene richiesto il certificato medico; se si assenta per quattro giorni, al quinto giorno rientra a scuola con certificato medico. Nella Scuola Primaria e Secondaria di I Grado, se l'alunno si assenta fino a cinque giorni consecutivi non viene richiesto il certificato medico; se si assenta per sei giorni al settimo giorno rientra a scuola con certificato medico. Il sabato e domenica vengono conteggiati SOLO se compresi all'interno del periodo di assenza. (Esempio: assenza dal lunedì al venerdì, non si contano il sabato e la domenica si rientra a

scuola il lunedì con autocertificazione per motivi di salute. Assenza da mercoledì a lunedì con rientro martedì, si contano anche sabato e domenica e servirà il certificato medico).

I coordinatori di classe sono invitati a effettuare un monitoraggio della frequenza scolastica dei propri alunni (giorni di assenza, ritardi ed uscite anticipate come stabilito all'art. 28.1.17 del Regolamento di Istituto del 18.05.2019 aggiornato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07 aprile 2020 con delibera n 80).

In caso di assenze: saltuarie, cicliche, o frequenti, alunni che hanno fatto registrare 5 giorni di assenze consecutive, senza valida motivazione, o 10 giorni di assenze saltuarie ingiustificate, i docenti coordinatori sono tenuti a convocare le famiglie (vedi modello allegato) per comprendere le motivazioni, ma anche per sottolineare l'importanza di una frequenza costante e per mettere ogni possibile strategia finalizzata al rientro e alla regolazione della stessa. Qualora il problema persista, i docenti sono tenuti a segnalare il caso al Dirigente Scolastico e alla funzione strumentale 4.1 prof.ssa Loredana Ive, compilando il modulo in allegato.

I docenti con particolare riferimento al docente coordinatore di classe, monitoreranno quotidianamente la numerosità delle assenze per classe allo scopo di identificare situazioni anomale per eccesso e rilevare eventuali cluster di classe: percentuali di assenza nel gruppo superiori al 40% degli alunni saranno comunicate al Responsabile di Plesso ed al Referente COVID di Istituto che procederà a darne comunicazione al Dipartimento di Prevenzione territorialmente competente. (**Art 10 INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO IN MATERIA DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 - a.s. 2021-2022, prot 0011204 del 22 settembre 2021**)

Si ricorda che tutti gli interventi devono essere verbalizzati in sede di Consiglio di classe/interclasse/intersezione.

Tutti gli operatori della scuola, per vincolo deontologico, sono tenuti alla riservatezza dei dati acquisiti.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Roberta Di Iorio
Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa

