



# Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)  
e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)  
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

- Al Personale Scolastico
- Ai Genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I Grado
- Atti/Sito web

**Oggetto:** Integrazione alla Circolare del DS- prot 0000925 del 17/01/2022- Sportello d'Ascolto Psicologico- Calendario interventi dal 18/01/2022 al 21/01/2022.

Per esigenze sopraggiunte alla pubblicazione della circolare del Dirigente, Prot.n. 0000925 del 17/01/2022 è stata effettuata una variazione agli interventi del calendario delle attività di seguito riportata, finalizzata a soddisfare i bisogni della comunità scolastica.

## Calendario delle attività.

Data	Incontro	Ora	ODG	Scadenza invio prenotazione
21/01/2022	Sportello Incontro esperto-genitori	Dalle 19:30 alle 20:30	Incontri individuali con lo Psicologo: spazio di ascolto libero, confronto e riflessione	20/01/2022

### La procedura da seguire per la prenotazione sarà la seguente:

1. L'interessato invierà **una richiesta di appuntamento all'indirizzo [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it)** utilizzando il modulo in allegato, specificando la data di proprio interesse ed il profilo istituzionale con cui accederà al Meet (ad es. [mario.rossi@istitutocomprensivograzzanise.edu.it](mailto:mario.rossi@istitutocomprensivograzzanise.edu.it)). Per i genitori il profilo di accesso sarà quello istituzionale del proprio figlio.
2. L'interessato avrà cura di allegare alla mail **la liberatoria** in allegato alla presente adeguatamente compilata nella parte di proprio interesse: per i minorenni sarà necessaria compilazione e sottoscrizione di entrambi i genitori.
3. L'Ufficio di segreteria processerà le richieste di appuntamento pervenute entro le date di scadenza sopra indicate e corredate della liberatoria correttamente compilata. Procederà quindi all'elaborazione del calendario di ricevimento per la giornata inoltrandolo alla Dott.ssa Palmese e comunicando agli interessati link di collegamento ed orario di ricevimento.
4. All'ora comunicata l'interessato accederà alla **CLASSROOM** predisposta per lo sportello semplicemente cliccando sul link ricevuto. L'accesso sarà consentito esclusivamente con profilo istituzionale interno (per i genitori, il profilo dei propri figli). Per situazioni di particolare rilievo e in caso di specifiche esigenze, sarà possibile richiedere un appuntamento in presenza. Anche in questo caso sarà necessario compilare il modulo di richiesta e la liberatoria ed attendere conferma, indicazione oraria e link dall'Ufficio di Segreteria.

**Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Roberta Di Iorio)**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993