



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPrensIVO GRAZZANISE
Prot. 0006940 del 05/05/2023
IV (Uscita)

Ai Genitori
Al Personale Docente
Al Personale ATA
AL DSGA
Atti/sito web

Oggetto: SPORTELLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO per personale scolastico, alunni e genitori dell'Istituto Comprensivo di Grazzanise – a.s. 2022/2023- Calendario interventi Sportello d'Ascolto Psicologico.

Si comunicano le date degli interventi dello Sportello d'Ascolto Psicologico che si svolgeranno in presenza.

| Data | Incontro | Ora | ODG | Scadenza invio prenotazione |
|------------|--|----------------------------|---|-----------------------------|
| 10/05/2023 | Sportello Esperto-alunni IA | Dalle ore 11:00 alle 12:00 | Incontri individuali con lo Psicologo: spazio di ascolto libero, confronto e riflessione. | Entro 10/05/2023 |
| 10/05/2023 | Sportello Esperto-alunni 3C | Dalle ore 12:00 alle 13:00 | Incontri individuali con lo Psicologo: spazio di ascolto libero, confronto e riflessione. | Entro 10/05/2023 |
| 10/05/2023 | Sportello Esperto-docenti-alunni-personale ATA | Dalle ore 13:00 alle 14:00 | Incontri individuali con lo Psicologo: spazio di ascolto libero, confronto e riflessione. | Entro 10/05/2023 |

La procedura da seguire per la prenotazione sarà la seguente:

1. L'interessato invierà **una richiesta di appuntamento all'indirizzo ceic8am001@istruzione.it** utilizzando il modulo in allegato, specificando la data di proprio

interesse (ad es. mario.rossi@istitutocomprensivograzzanise.edu.it) o email personale per i genitori non in possesso di account istituzionale.

2. L'interessato avrà cura di allegare alla mail **la liberatoria** in allegato alla presente adeguatamente compilata nella parte di proprio interesse: per i minorenni sarà necessaria compilazione e sottoscrizione di entrambi i genitori.

3. L'Ufficio di segreteria processerà le richieste di appuntamento pervenute entro le date di scadenza sopra indicate e corredate della liberatoria correttamente compilata. Procederà quindi all'elaborazione del calendario di ricevimento per la giornata inoltrandolo alla Dott.ssa Palmese e comunicando agli interessati l'orario di ricevimento.

**Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Roberta Di Iorio)**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,comma 2,
D.L.gs.vo39/93**