



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE
Prot. 0008430 del 30/05/2023
IV (Uscita)

Ai Genitori
Al Personale Docente
Al Personale ATA
AL DSGA
Atti/sito web

Oggetto: SPORTELLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO per personale scolastico, alunni e genitori dell'Istituto Comprensivo di Grazzanise – a.s. 2022/2023- Calendario interventi Sportello d'Ascolto Psicologico.

Si comunicano le date degli interventi dello Sportello d'Ascolto Psicologico che si svolgeranno in presenza.

Data	Incontro	Ora	ODG	Scadenza invio prenotazione
31/05/2023	Sportello Esperto-alunni IIA Scuola Sec. I Grado Gravante	Dalle ore 11:00 alle 12:00		
31/05/2023	Sportello Esperto-alunni IIID Scuola Secondaria I Grado Gravante	Dalle ore 12:00 alle 13:00	Incontri individuali con lo Psicologo: spazio di ascolto libero, confronto e riflessione.	
31/05/2023	Sportello Esperto-alunni IIIA Scuola Secondaria I Grado Gravante	Dalle ore 13:00 alle 14:00		
31/05/2023	Esperto-docenti-personale ATA	Dalle 14:00 alle 16:00	Incontri individuali con lo Psicologo: spazio di ascolto libero, confronto e riflessione.	Entro il 31 maggio 2023

La procedura da seguire per la prenotazione sarà la seguente:

1. L'interessato invierà **una richiesta di appuntamento all'indirizzo ceic8am001@istruzione.it** utilizzando il modulo in allegato, specificando la data di proprio interesse (ad es.

mario.rossi@istitutocomprensivograzzanise.edu.it) o email personale per i genitori non in possesso di account istituzionale.

2. L'interessato avrà cura di allegare alla mail **la liberatoria** in allegato alla presente adeguatamente compilata nella parte di proprio interesse: per i minorenni sarà necessaria compilazione e sottoscrizione di entrambi i genitori.

3. L'Ufficio di segreteria processerà le richieste di appuntamento pervenute entro le date di scadenza sopra indicate e corredate della liberatoria correttamente compilata. Procederà quindi all'elaborazione del calendario di ricevimento per la giornata inoltrandolo alla Dott.ssa Palmese e comunicando agli interessati l'orario di ricevimento.

**Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Roberta Di Iorio)**

Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa.