

ALLEGATO N 10

Disposizioni operative in merito alla segnalazione degli alunni a rischio dispersione. Rilevazione assenze

Definizione monte ore personalizzato

Ai sensi dell'art. 14 comma 7 del DPR 122/2009, dell'articolo 11, comma 1, del Decreto legislativo n. 59 del 2004 e dell'art. 5 comma 1 del DLgs.62 del 13 aprile 2017 *“Ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione finale delle alunne e degli alunni è richiesta la frequenza di almeno **tre quarti del monte ore annuale** Le istituzioni scolastiche stabiliscono, con delibera del collegio dei docenti, motivate deroghe al suddetto limite per i casi eccezionali, congruamente documentati, purché la frequenza effettuata fornisca al consiglio di classe sufficienti elementi per procedere alla valutazione”*. L'impossibilità di accedere alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del ciclo. Tali circostanze sono oggetto di preliminare accertamento da parte del consiglio di classe e debitamente verbalizzate”.

Alla luce della normativa vigente, si allega il seguente prospetto **del monte ore personalizzato e il calcolo del limite massimo di assenze** che ciascun alunno può effettuare, ricordando che il **computo viene fatto in ore e tiene conto delle entrate e delle uscite anticipate**.

SCUOLA PRIMARIA

| N°ore settimanali | Monte ore | N° minimo di presenze (75%) | N° massimo di assenze (25%) |
|-------------------|-----------|-----------------------------|-----------------------------|
| 27 | 891 | 668 ore | 223 ore (50 giorni) |

La scuola primaria, in quanto scuola dell'obbligo, non ammette assenze dalle lezioni se non per motivate ragioni di famiglia o di salute. Qualora l'assenza dell'alunno da scuola sia dovuta a ragioni di salute e comporti una assenza continuativa che si prolunga oltre i cinque giorni, occorre, di norma, che l'alunno giustifichi l'assenza con certificato medico. Qualora le assenze da scuola siano frequenti e non giustificate, il dirigente provvede ad avvisare le famiglie sollecitandole a un comportamento di maggiore cooperazione con la scuola per non vanificare il diritto all'istruzione che la costituzione della repubblica italiana garantisce a tutti i cittadini.

Nel caso in cui la famiglia non ottemperi all'obbligo di istruzione dei figli (frequenza gravemente saltuaria o addirittura non frequenza alle lezioni), il dirigente provvede a segnalare i casi di inadempienza alle autorità competenti.

L'art. 731 codice penale punisce la condotta di chiunque, rivestito di autorità o incaricato della vigilanza sopra un minore, omette, senza giusto motivo, d'impartirgli o di fargli impartire l'istruzione elementare.

PROVE SUPPLETIVE

O.M. PUBBLICA ISTRUZIONE 21.05.2001, N. 90, TITOLO I SCUOLA DELL'OBBLIGO-SCUOLE ELEMENTARI ART 1.

Nei casi in cui gli alunni non possano essere valutati al termine delle lezioni per prolungate assenze determinate da malattie, da trasferimento della famiglia o da altri gravi impedimenti di natura

oggettiva, gli insegnanti annotano tale impedimento sul documento di valutazione e rinviano la formulazione del giudizio finale al termine delle prove suppletive di cui al comma 1 dell'art6.

Art 6 entro la data del 30 giugno si svolgono le prove suppletive per gli alunni delle classi 1 , 2 , 3 e 4 per i quali non sia stato possibile esprimere la valutazione in sede di scrutinio finale. tali prove sono sostenute sulla base del programma della classe frequentata, tenendo conto delle situazioni particolari che hanno determinato la mancata valutazione finale degli alunni interessati. e' da tenere presente, anche in questa sede, l'eccezionalità della non ammissione alla classe successiva.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Ai sensi dell'articolo 11, comma 1, del decreto legislativo n. 59 del 2004 e dell'art. 5 comma 1 del dlgs.62 del 13 aprile 2017 «ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione finale delle alunne e degli alunni è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della scuola secondaria di primo grado. [...] le istituzioni scolastiche stabiliscono, con delibera del collegio dei docenti, motivate deroghe al suddetto limite per i casi eccezionali, congruamente documentati, purché la frequenza effettuata fornisca al consiglio di classe sufficienti elementi per procedere alla valutazione”.

L'impossibilità di accedere alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del ciclo. tali circostanze sono oggetto di preliminare accertamento da parte del consiglio di classe e debitamente verbalizzate”.

Alla luce della normativa vigente, si allega il seguente prospetto del monte ore personalizzato e il calcolo del limite massimo di assenze che ciascun alunno può effettuare, ricordando che il computo viene fatto in ore e tiene conto delle entrate e delle uscite anticipate

| | | | | |
|--|-----------|-------------|--------------|--------------------------|
| Scuola Secondaria di I grado T.N. | 30 | 990 | 742,5 | 247,5 (50 giorni) |
| Scuola Secondaria di I grado T.P. | 36 | 1188 | 891 | 297 (50 giorni) |

Le vigenti norme sull'obbligo di istruzione e formazione prevedono che le scuole debbano espletare costanti funzioni di controllo e di prevenzione, con particolare riferimento alla dispersione scolastica ed al mancato espletamento di tale obbligo. Quasi sempre, gli alunni che frequentano in maniera saltuaria, finiscono con il disaffezionarsi alla scuola, evidenziando una serie di carenze e disagi che conducono all'insuccesso scolastico.

Al fine di garantire il corretto funzionamento dell'istituzione scolastica e monitorare la frequenza degli alunni, si forniscono alcune informazioni relative al controllo delle assenze e dei ritardi, cui i docenti dovranno attenersi scrupolosamente prima verifica delle assenze.

La prima verifica circa la natura delle assenze compete ai docenti di classe che sono tenuti ad accertare che le assenze siano dovute a causa di forze maggiori e non a voluta trascuratezza nei riguardi della scuola. (procedure per il controllo della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti, circolare miur del 20 settembre 2018).

I coordinatori di classe devono effettuare il monitoraggio della frequenza scolastica dei propri alunni attenendosi alle procedure indicate nelle azioni di prevenzione della dispersione scolastica previste dall'i. c di grazzanise del 22 ottobre 2018, prot. 5340/b03 e nel regolamento d'istituto art 19.2 del 21.12.2017 “il coordinatore della classe segnalerà, con cadenza mensile, al d. s. e alla f.s. area 4, i casi di assenze: saltuarie, ripetute, frequenti e cicliche.

Tutti i docenti devono segnalare al coordinatore di classe le situazioni critiche appena si rilevi il problema.

Il docente della prima ora deve segnalare sul registro di classe gli alunni assenti, controllare quelli dei giorni precedenti e segnare sul registro di classe l'avvenuta giustificazione. (art 19.1 del regolamento d'istituto). qualora un alunno dopo tre giorni dal rientro continui ed essere sprovvisto di giustificazione, dovranno segnalare in presidenza il nominativo (art. 19.2 del regolamento d'istituto del 21.12.2017prot. n. 6139/a1).

GIUSTIFICA DELLE ASSENZE SCUOLA DELL'INFANZIA - COSA FARE IN CASO DI ASSENZE PROLUNGATE.

I docenti devono:

1. contattare le famiglie
2. compilare l'allegato 1.2
3. in caso di abbandono (trascorsi 30 giorni di assenze continuative), contattare la segreteria per la cancellazione d'ufficio degli alunni dai registri/dagli elenchi.

Nei casi di assenza per malattia superiore a cinque giorni, quindi da sei giorni in poi (l'alunno al settimo giorno rientra con certificato medico).

GIUSTIFICA DELLE ASSENZE SCUOLA SEC. I GRADO

Il docente della prima ora deve segnalare sul registro di classe gli alunni assenti, controllare quelli dei giorni precedenti e segnare sul registro di classe l'avvenuta giustificazione.

Il docente è tenuto al controllo scrupoloso della firma apposta sulla giustificazione, nel caso in cui dovesse presumere una qualche irregolarità invia il libretto in segreteria per un approfondito controllo.

GIUSTIFICA DELLE ASSENZE SCUOLA PRIMARIA

Le assenze saranno giustificate dai genitori o da chi ne fa le veci mediante la compilazione di un apposito modulo da reperire sul sito della scuola o su carta semplice.

Si ricorda che va giustificato anche un solo giorno di assenza.

Il docente, qualora un alunno dopo tre giorni dal rientro continui ad essere sprovvisto di giustificazione, segnalerà in presidenza il nominativo.

ASSENZE SUPERIORI A 5 GIORNI

Nei casi di assenza per malattia superiore a cinque giorni, quindi da sei giorni in poi (l'alunno al settimo giorno rientra con certificato medico), per essere riammessi a scuola è necessario produrre sia la giustificazione sul libretto, sia il certificato medico da cui risulti la completa guarigione. i giorni festivi vanno conteggiati solo se sono a cavallo del periodo di malattia.

I Docenti in servizio la prima ora:

dopo aver visionato il certificato medico, riporteranno apposita nota sul registro di classe ("giustificazione con certificato medico");

avranno cura di consegnare tempestivamente il certificato medico al docente coordinatore di classe che provvederà a consegnarli in segreteria.

Il docente coordinatore di classe: vigilerà affinché nessun certificato medico venga depositato nel registro, trattandosi di documenti sensibili

CERTIFICATI MEDICI

Il certificato medico attestante la non presenza di malattie infettive in atto costituisce elemento necessario solo per la riammissione in classe sotto il profilo igienico sanitario. Il certificato medico costituisce giustificazione della assenza se menziona specificamente la malattia come causa di impedimento alla frequenza scolastica. Quindi, il semplice certificato attestante la malattia del minore non è sufficiente per giustificare le assenze. Per evitare eventuali abusi, si rende necessaria la dicitura: "...il minore è affetto da patologia che non consente la frequenza scolastica per giorni.....".

AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

- Nei casi di evasione entro 10 gg dall'inizio dell'anno scolastico • nei casi di abbandono entro 10 gg dall'ultima presenza
- Nei casi di frequenza irregolare al quinto giorno di assenza consecutiva senza giustificazione valida, o al decimo giorno di assenze ingiustificate saltuarie dall'inizio dell'anno, al raggiungimento o al superamento del 30 % di assenze, sia continuative che saltuarie dall'inizio dell'anno al momento della segnalazione.

I COORDINATORI DI CLASSE/INTERCLASSE SONO INVITATI A SEGNALARE TEMPESTIVAMENTE E PRECISAMENTE

Nei casi di abbandono, frequenza incompleta ed irregolare, i docenti coordinatori di classe, già dopo il primo mese di attività scolastica, sono tenuti a convocare e sollecitare personalmente e benevolmente la famiglia sia per comprenderne le motivazioni che per sottolineare l'importanza di una frequenza costante e a mettere in atto, sul piano educativo e relazionale, ogni possibile strategia finalizzata al rientro e alla regolarizzazione della stessa. qualora il problema persista, i docenti sono tenuti a segnalare il caso alle referenti della f.s del proprio ordine di scuola.

Per favorire l'intervento quanto più tempestivo e funzionale delle figure interne ed esterne alla scuola a ciò preposte, si invitano tutti i docenti a segnalare al docente coordinatore le situazioni critiche appena si rilevi il problema.

TEMPI E MODALITÀ DI INTERVENTO

I docenti modulo di segnalazione (allegato 1 per la scuola sec. di primo grado- allegato 1.1 per la scuola primaria) presente nell'area modulistica del sito web dell'istituto che dovrà essere inviato via mail o consegnato brevi manu presso l'ufficio di segreteria, entro la prima settimana di ogni mese, o appena si rilevi il problema. Coordinatori scheda di osservazione e rilevazione di segnali deboli (all.2 delle linee guida).

La scheda deve essere redatta e consegnata presso l'ufficio di segreteria nel caso di rilevazione di segnali predittivi di fattori di disagio con conseguente rischio di evasione dell'obbligo.

DA COMPILARE: QUADRO SINTETICO RILEVAZIONE ASSENZE (ALLEGATO 3) CHE

Deve essere inviato via mail o consegnato presso l'ufficio di segreteria nei tempi stabiliti all'interno di ogni area. per consentire alle figure preposte e al consiglio di classe di attuare le strategie più idonee per arginare il rischio di dispersione scolastica, si rende necessario allegare al quadro sintetico il modulo 1-1.1 e nel caso di rilevazione di segnali deboli predittivi di fattori di disagio con conseguente rischio di evasione dell'obbligo scolastico compilare la scheda di osservazione (allegato 2 delle linee guida).

LE SCHEDE DI SEGNALAZIONE E LA SCHEDA DI OSSERVAZIONE DEI SEGNALI

Deboli predittivi (all.2 delle linee guida) di fattori di disagio con conseguente rischio di evasione dell'obbligo scolastico devono essere inviate via mail o consegnate brevi manu presso l'ufficio di segreteria, entro la prima settimana di ogni mese o nei casi gravi appena si presenti il problema

- In caso di colloquio telefonico con la famiglia degli alunni a rischio dispersione, il coordinatore di classe è tenuto ad annotare data e ora delle telefonate intercorse con i genitori, e/o gli eventuali fonogrammi, ovvero ad annotare data e ora anche se l'utente non ha risposto alla chiamata. in caso di colloquio con i genitori, è necessario sintetizzare il dibattito
- In caso di convocazione dei genitori, il coordinatore dovrà utilizzare l'apposito modello (allegato 4.).
- Tutti gli interventi devono essere verbalizzati in sede di consiglio di classe. tutti gli operatori della scuola, per vincolo deontologico, sono tenuti alla riservatezza dei dati acquisiti. si ricorda che l'utilizzo della scheda di osservazione, strumento funzionale per lo "studio del caso", è strettamente riservato, non può essere fotocopiata e/o divulgata.

Allegato 1



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCRO9 - ☎ 0823/964695

All'attenzione del DS
Funzione Strumentale 4.1 Loredana Ive

Oggetto: Segnalazione dispersione scolastica-Scuola Secondaria di Primo Grado

Si comunica che l'alunno/a....., iscritto/a alla classe
.....plesso

Evasione

pur essendo obbligato/a a frequentare, non si è mai presentato/a a scuola;

Abbandono scolastico

ha interrotto la frequenza dal.....

Frequenza irregolare:

risulta assente dal.....

Risulta spesso assente in determinati giorni e/o non frequenta determinate lezioni (es. esce prima della mensa e non rientra per le lezioni pomeridiane, più di tre ritardi e uscite anticipate in un mese). Ha fatto registrare n°.....assenze dal....., n° ritardi, n°.....uscite anticipate, n°.....assenze giustificate con certificato medico.

si è assentato/a per un massimo di cinque giorni consecutivi **senza giustificazione valida/** ha accumulato dieci giorni di assenze saltuarie ingiustificate dall'inizio dell'anno scolastico/ha raggiunto o superato il 30 % di assenze, sia continuative che saltuarie dall'inizio dell'anno al momento della segnalazione.

Altro.....

RAPPORTI INTERCORSI FRA SCUOLA E FAMIGLIA

- Il coordinatore ha informato telefonicamente la famiglia in data.....ore.....
- Il coordinatore di classe ha fissato un appuntamento con i genitori, ma questi ultimi non si sono presentati.
- Il coordinatore di classe ha provveduto ad informare i genitori, tuttavia l'alunno continua ad assentarsi.
- Il coordinatore di classe non riesce a mettersi in contatto con la famiglia.
- Altro

Motivo adottato dal/ dai genitori per le assenze dell'alunno/a

.....

.....
.....
.....
.....
Eventuali strategie messe in atto dal Consiglio di Classe
.....
.....
.....

Grazzanise

Il coordinatore

Allegato 1.1



**Istituto Comprensivo
di Grazzanise**

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCRO9 - ☎ 0823/964695

**All'attenzione del DS
Funzione Strumentale 4.2 Tania Parente**

Oggetto: Segnalazione dispersione scolastica-Scuola Primaria

Si comunica che l'alunno/a....., iscritto/a alla classe
.....plesso

Evasione

pur essendo obbligato/a a frequentare, non si è mai presentato/a a scuola;

Abbandono scolastico

ha interrotto la frequenza dal.....

Frequenza irregolare:

risulta assente dal.....

Risulta spesso assente in determinati giorni e/o non frequenta determinate lezioni (es. esce prima della mensa e non rientra per le lezioni pomeridiane, più di tre ritardi e uscite anticipate in un mese). Ha fatto registrare n°.....assenze dal....., n° ritardi, n°.....uscite anticipate, n°.....assenze giustificate con certificato medico.

si è assentato/a per un massimo di cinque giorni consecutivi **senza giustificazione valida**/ ha cumulato dieci giorni di assenze saltuarie ingiustificate dall'inizio dell'anno scolastico/ha raggiunto o superato il 30 % di assenze, sia continuative che saltuarie dall'inizio dell'anno al momento della segnalazione.

Altro.....

RAPPORTI INTERCORSI FRA SCUOLA E FAMIGLIA

- Il coordinatore ha informato telefonicamente la famiglia in data.....ore.....
- Il coordinatore di classe ha fissato un appuntamento con i genitori, ma questi ultimi non si sono presentati.
- Il coordinatore di classe ha provveduto ad informare i genitori, tuttavia l'alunno continua ad assentarsi.
- Il coordinatore di classe non riesce a mettersi in contatto con la famiglia.
- Altro

Motivo adottato dal/ dai genitori per le assenze dell'alunno/a

.....
.....
.....
.....
.....

Eventuali strategie messe in atto dal Consiglio di Classe

.....
.....
.....
.....
.....

Grazzanise

Il coordinatore

Allegato 3



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCRO9 - ☎ 0823/964695

Rilevazione assenze- quadro sintetico

| Alunno | Riporta 14 o più assenze dal 11/09/2019 al 30/11/2019 (Prima Rilevazione) | Riporta 20 o più assenze Dal 11/09/2019 al 31/01/2020 (Seconda rilevazione) | 1 Da consegnare in caso di rilevazione di un possibile superamento del limite massimo di assenze consentite. Oppure 2. Da consegnare se l'alunno riporta 27 o più assenze dal 11/09/2019 al 12/03/2020 (Terza rilevazione) | 1 Da consegnare in caso di rilevazione di un possibile superament o del limite massimo di assenze consentite Oppure 2. Da consegnare se l'alunno riporta 32 o più assenze dal 11/09/2019 al 18/04/2020 (Quarta rilevazione) | 1. Da consegnare in caso di rilevazione di un possibile superament o del limite massimo di assenze consentite Oppure 2. da consegnare se l'alunno riporta 38 o più assenze Dal 11/09/2019 al 16 maggio 2020 | Sesta rilevazione alunni che hanno fatto registrare più di 45 giorni di assenza dal giorno 11 settembre 2019 fino al giorno dello scrutinio finale di giugno. Da consegnare entro gli scrutini finali. |
|--------|---|---|--|---|---|--|
| | | | | | | |

Per consentire alle figure preposte e al consiglio di classe di attuare le strategie più idonee per arginare il rischio di dispersione scolastica, si rende necessario allegare al quadro sintetico il modulo 1/1.1 e nel caso di rilevazione di segnali predittivi di evasione dell'obbligo scolastico compilare la scheda di osservazione (allegato 2 delle linee guida).

Grazzanise,.....
Allegato 1.2

Il Coordinatore



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCRO9 - ☎ 0823/964695

Scheda segnalazione assenze alunni

A.S. 2019/2020

Scuola dell'Infanzia

Plesso

alunno

MOTIVO DELLA SEGNALAZIONE

Frequenza irregolare

Assente dal.....al.....

Assente dal.....al.....

Abbandono dal.....

Note dei docenti (azioni già sviluppate/contatti con la famiglia/precedenti segnalazioni..)

Data.....

Firma

docente.....

Modulo 4

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C di Grazzanise**

I sottoscrittigenitori
dell'alunno/a.....frequentante
la classe.....plesso.....previa convocazione avvenuta in
data.....a mezzo....., dichiarano di essere stati informati circa
l'andamento didattico-disciplinare / delle assenze del/della propria figlio/figlia.

Data _____

Firma
