



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESP



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, 81046 Grazzanise (CE)  
e.mail: ceic8am001@istruzione.it PEC: ceic8am001@pec.istruzione.it  
☎ 0823/964695 – 0823964738 📠 0823991935 – 0823964738

ISTITUTO AUTONOMO COMPrensivo GRAZZANISE

Prot. 0007395 del 27/09/2019

07 (Uscita)

- Al Nucleo Interno di Valutazione dell'I.C. Grazzanise (CE)  
e, p. c. - A tutto il personale  
Atti
- Sito web

**Oggetto: Decreto di costituzione del Nucleo Interno di Valutazione - a. s. 2019/20**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 Legge 15/03/1997 n. 59;

**VISTO** il D.P.R. n. 80/2013 che ha emanato il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione;

**VISTA** la Circolare n. 47 del 21 ottobre 2014 che trasmette la Direttiva MIUR del 18/09/2014 n. 11 - Priorità Strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;

**CONSIDERATA** la complessità dell'Istituto e la necessità di rappresentare i diversi ordini di scuola;

**ACQUISITA** la disponibilità in seno al Collegio dei Docenti in data 10 Settembre 2019;

**ACQUISITA** la disponibilità del personale ATA e dei genitori;

**DECRETA**

il Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituto Comprensivo di Grazzanise, è così costituito:

DI IORIO ROBERTA	Dirigente Scolastico
RAIMONDO EUGENIO	Collaboratore del Dirigente Scolastico
DI SCALA ILARIA	Collaboratore del Dirigente Scolastico
SELLITTO CHIARA	Funzione Strumentale – Area 1- Coordinamento e gestione del PTOF e del Curricolo di Istituto.
RENDINA ANNA	Funzione Strumentale – Area 2.1 Supporto ai docenti-Gestione area informatica/progettazione –
ABBATE ROSSELLA	Funzione Strumentale – Area 2.2 – Supporto ai docenti-Gestione area informatica- Prove Invalsi
DOTI IMMACOLATA	Funzione Strumentale – Area 2.3 Gestione area Invalsi/Progettazione
PISCOPO CARLA	Funzione Strumentale – Area 3.1 – Organizzazione visite, viaggi d'istruzione, uscite didattiche.
RICCI SILVIA	Funzione Strumentale – Area 3.2 - Organizzazione visite, viaggi d'istruzione, uscite didattiche/membro commissione qualità.
IVE LOREDANA	Funzione Strumentale – Area 4.1 - Gestione Area Inclusione/Continuità
PARENTE TANIA	Funzione Strumentale – Area 4.2 - Gestione Area Inclusione/Continuità
ABBATE ROSSELLA	Membro commissione qualità (docente Scuola Primaria)
GRAVANTE ANNA	Membro commissione qualità (docente Scuola dell'Infanzia)
COLANGELO FILOMENA	Membro commissione qualità (docente Scuola sec. I Grado)
CAPUOZZO MARIAGRAZIA	Membro commissione qualità (docente Scuola Primaria)
PETRELLA RAFFAELLA	Membro commissione qualità (docente Scuola Primaria)

CIPRIANO MARIA	Membro commissione qualità (docente Scuola dell'Infanzia)
PASQUALE D'ABROSCA	Assistente Amministrativo
PUOTI VINCENZA	Assistente Amministrativo
RAIMONDO PASQUALE	Presidente del Consiglio d'Istituto
RUSSO ARMANDO	Genitore

Il nucleo, presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, resta in carica per l'intero anno scolastico 2019/2020 con il compito di perseguire gli obiettivi esplicitati dalla Direttiva n.11 del 18 settembre 2014, dalla Circolare n. 47 e dalla normativa vigente in materia.

In particolare, cura:

- la stesura e/o l'aggiornamento del PTOF e R.A.V.;
- la predisposizione e/o la revisione del Piano di Miglioramento (PdM);
- l'attuazione e/o il coordinamento delle azioni previste dal PdM;
- il monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- l'elaborazione e la somministrazione dei questionari di *customer satisfaction* ad alunni, docenti, genitori e personale A.T.A.in collaborazione con la commissione qualità;
- la tabulazione dei dati e la condivisione/socializzazione degli esiti della *customer satisfaction* con la comunità scolastica in collaborazione con la commissione qualità;
- la redazione del Bilancio sociale;
- l'eventuale adozione di strumenti finalizzati alla certificazione dei Sistemi di Gestione per la Qualità.

I componenti del Nucleo si impegnano a partecipare alle eventuali azioni formative organizzate durante l'anno scolastico a livello provinciale e/o regionale.

Di ogni riunione del nucleo sarà redatto regolare verbale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Roberta Di Iorio*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 DLgs 39/1993*