



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, 81046 Grazzanise (CE)

C.F. 93086240616 – COD. MECC. CEIC8AM001 - ☎ 0823/964695

e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)

ISTITUTO AUTONOMO COMPRESIVO GRAZZANISE

Prot. 0009649 del 23/11/2019

01-02 (Uscita)

**Oggetto:** **PROPOSTA DI MODIFICA DEL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' – PERSONALE ATA – 2019/2020** - Proposta piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA, inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, all'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo e alle attività di formazione.

### IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

- VISTO l'articolo 53 del CCNL 29/11/2007 che attribuisce al D.S.G.A. la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA;
- VISTA la dotazione organica del personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020;
- VISTA la Direttiva di massima emanata dal Dirigente Scolastico in data **09/09/2019 Prot. 6289**;
- VISTO l'orario di funzionamento delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto;
- VISTE le esperienze e le competenze specifiche del personale in servizio;
- VISTO il Piano Annuale delle Attività del Personale ATA a.s.2019/2020 Prot. n. 6293 del 09/09/2019;
- VISTO il decreto di adozione del Piano Annuale delle Attività del Personale ATA a.s.2019/2020 da parte del D.S. Prot. n. 6618 del 13/09/2019;

CONSIDERATA la necessità di apportare le dovute modifiche al piano sopra menzionato per la migliore gestione dell'Istituzione Scolastica, visto l'inizio della mensa scolastica in data 25/11/2019, vengono assegnati i compiti di seguito indicati e si

**PROPONE al Dirigente Scolastico**

la modifica relativa al seguente personale Collaboratore Scolastico:

Il Collaboratore Scolastico Pippa Claudia viene spostato a partire dal 25/11/2019 dal Plesso Mirra di Santa Maria la Fossa, al Plesso Pestalozzi di Brezza con i compiti di seguito indicati:

**PLESSO: SCUOLA DELL' INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA**

**“Pestalozzi” - BREZZA GRAZZANISE**

<b>Collaboratore scolastico</b>	<b>Posto di lavoro</b>	<b>Compiti assegnati</b>
<b>PIPPA CLAUDIA</b>	<b>PIANO TERRA</b>	Apertura e chiusura locali scolastici; Apertura cancello ingresso-uscita sezioni; Vigilanza ingresso e gestione accesso ai locali della scuola del personale esterno; Sorveglianza degli alunni (negli spazi comuni e nelle aule in occasione di momentanea assenza dell'insegnante); Sostituzione colleghi assenti; PULIZIA N. 2 Sezioni Infanzia PIU' SERVIZI IGIENICI, ATRIO, CORRIDOIO, MENSA E SPAZI INTERNI ALLA MENSA; PULIZIA N.3 AULE PRIMARIA NELLA GIORNATA DI RIPOSO DELL'L.S.U.; MANUTENZIONE SPAZI ESTERNI IN COLLABORAZIONE CON I COLLABORATORI DEL PLESSO; Accensione Riscaldamenti.

*Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi*

*Dott. Nicola Bova*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ai sensi dell'art.3, comma 2, D.L.gs.vo39/93*