



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE
Prot. 0002982 del 28/03/2020
04 (Uscita)

Al Personale Docente
Agli Atti
Al Sito web

Oggetto: Rimodulazione progettazione delle attività nel periodo di attivazione della “didattica a distanza” PER COVID-19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.3/1957;

VISTO il d.lgs. 165/2001;

VISTO il d.lgs 150/2009;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO l’art. 1 c. 1 del DPCM del 9/3/2020;

VISTO l’art. 1 c. 1 del DPCM dell’8/3/2020;

VISTO il PTOF 2019/22;

VISTE le progettazioni e programmazioni depositate agli atti della scuola, per i vari ordini di scuola, per l’a.s. 19/20;

VISTE le proprie disposizioni per l’avvio della didattica a distanza;

VISTA la C.M. n. 388 del 17/03/2020-Istruzioni operative per DAD;

Considerata l’importanza della progettazione ai fini di un’azione proficua della didattica, anche all’epoca del Coronavirus, affinché le attività finora svolte non rimangano scollegate le une alle altre,

Comunica

che è opportuno procedere alla rimodulazione delle progettazioni/programmazioni definite nei vari organi collegiali ad inizio dell’anno scolastico in corso, al fine di definire gli obiettivi formativi sulla base delle nuove attuali esigenze. Pertanto, dispone che:

- settimanalmente si proceda (nella Scuola Primaria) alla programmazione delle attività della classe attraverso un confronto a distanza tra i docenti dell’interclasse con gli strumenti che si ritengono più consoni alla situazione del momento, preferibilmente nella giornata di martedì (per dare un’organicità al lavoro da condurre durante la settimana in linea con quanto realizzato nei mesi precedenti), con la opportuna flessibilità che nasce dalla situazione contingente;
- ogni quindici giorni si proceda nella scuola dell’Infanzia (considerata prossima l’attivazione del registro elettronico anche per le famiglie) ad un confronto a distanza tra docenti dell’intersezione sulle attività da proporre agli alunni, sempre con gli strumenti che si ritengono più consoni alla situazione del momento e con la opportuna flessibilità;
- si proceda ad un confronto in sede di dipartimento per la scuola Secondaria di I grado, alla rivisitazione delle progettazioni, rimodulando conoscenze ed abilità relativamente a questo periodo dell’anno scolastico, con rivisitazione del percorso di ciascuna disciplina;

- ogni docente redigerà ogni 15 giorni il modello allegato alla presente che sarà trasmesso al dirigente scolastico, via segreteria, all'indirizzo ceic8am001@istruzione.it;
- nel modello allegato bisogna evidenziare anche la personalizzazione degli interventi con l'indicazione degli strumenti compensativi e dispensativi adottati per gli alunni DSA per i quali è stato redatto un PDP o che seguono una programmazione semplificata;
- i docenti di sostegno (previo confronto con il consiglio di classe) redigeranno il monitoraggio del PEI, ogni 15 giorni compilando il modello allegato, accompagnato (ove necessario, nei casi difficili) da una relazione che delinea gli interventi per aree. Quanto monitorato sarà sottoposto, successivamente, all'analisi del GLI / GLO e Collegio dei Docenti.
- Per gli alunni con disabilità, DSA e BES non certificati è fondamentale il riferimento ai PEI e ai PDP, per quanto possibile, per non interrompere il processo di inclusione. I docenti di sostegno devono mantenere l'interazione con alunni e famiglie, ferma restando la compartecipazione educativa da parte di tutti i docenti e mettendo a punto materiale personalizzato, anche nella DAD, ed ove necessari strumenti compensativi e dispensativi. Si rimanda al D.M. 5669/2011 e relative Linee Guida.
- Per le attività di valutazione occorre rimodulare i tempi e gli strumenti da utilizzare sempre in base ai criteri già definiti ad inizio anno scolastico ed inseriti nel PTOF tenendo conto che la valutazione sia tempestiva, che informi l'alunno su cosa ha sbagliato e perché ha sbagliato, per far sì che la valutazione abbia sempre la funzione di valorizzazione e di indicare l'esatto modo di procedere, anche con approfondimenti, recuperi, consolidamenti, in un'ottica di personalizzazione che responsabilizzi, a maggior ragione, in una situazione come questa. La riflessione sul processo formativo compiuto nel corso dell'attuale periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza sarà come di consueto condivisa dall'intero Consiglio di classe.

I modelli allegati alla presente dovranno pervenire al ds (all'indirizzo sopra indicato) con cadenza quindicinale entro:

- il 15 aprile 2020
- il 30 aprile 2020
- il 15 maggio 2020
-

I docenti possono rivolgersi per informazioni e supporto ai collaboratori del Dirigente, alle FFSS, ai coordinatori di classe, all'animatore digitale e team digitale, che assicureranno organicità al lavoro svolto. Tutto il materiale inviato in posta viene salvato in formato digitale dagli AA. Sarà cura poi delle F.S. e commissioni, preposte al monitoraggio e valutazione, analizzare e visionare il materiale secondo le disposizioni successive.

Grata per il lavoro che vi vede impegnati, in modalità inedite, nella non facile gestione dell'emergenza che stiamo vivendo, porgo i miei più cordiali saluti.

Si allega la rispettiva modulistica.

Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Roberta Di Iorio
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art. 3 c2 D.L.39/93