



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE
Prot. 0004506 del 09/05/2020
02-10 (Uscita)

**Al Dsga
Alla RSU dell'Istituto
Atti/sito web**

**OGGETTO: Integrazione- Adozione del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi
a.s. 2019/20.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99 art. 14;
VISTO il D.L.vo 165/2001 art. 25;
VISTO l'art. 52 CCNL del 29/11/2007;
VISTO il D.L.vo 150/2009;
CONSIDERATO l'organico di diritto a.s. 2019/2020 relativo al personale A.T.A.;
VISTO l'organico di fatto a.s.2019/20 relativo al personale A.T.A;
VISTA la proposta del piano Annuale delle attività di lavoro del personale A.T.A. per l'a.s. 2019/2020 presentata dal Direttore S.G.A. n. prot.6293 del 9/09/2019;
VISTO l'atto di adozione del piano da parte del DS n. prot. 6618 del 13/09/2019;
VISTA la proposta di modifica del piano suddetto n.7737 del 5/10/2019;
VISTO l'atto di adozione da parte del DS n.7791 del 7/10/2019;
VISTA la proposta del DSGA di modifica del piano n.9649 del 23/11/2019;
VISTO l'atto di adozione da parte del DS n. prot. 9706 del 25/11/2019;
VISTA la proposta di modifica del piano suddetto per l'internalizzazione dei lavoratori socialmente utili, n. prot. 2289 del 2/03/2020;
VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 187 del 26/03/2020 "Decreto di riparto dei fondi e del contingente degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'art.120,c.5 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 e misure per l'emergenza" e in particolare l'art. 2 che prevede, limitatamente all'a.s. 2019/2020, una dotazione organica aggiuntiva di 1000 posti di assistenti tecnici informatici al fine di assicurare anche nelle scuole del primo ciclo la funzionalità della strumentazione tecnologica nonché un adeguato supporto all'utilizzo delle piattaforme per la didattica a distanza assegnando, alla regione Campania n. 112 posti, di cui n.17 alla provincia di Caserta;
VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 187 del 26/03/2020 "Decreto di riparto dei fondi e del contingente degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'art. 120, c. 5 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 e misure per l'emergenza" per cui i Dirigenti Scolastici delle scuole polo, avvalendosi direttamente delle graduatorie di Istituto delle Istituzioni Scolastiche di secondo grado viciniori, consultabili tramite il sistema informativo SIDI, provvedono all'individuazione degli A.T. aventi titolo e stipulano con i medesimi un contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 7895 del 02/04/2020 con la quale vengono fornite precisazioni in merito all'applicazione del succitato D.M. n. 187/2020 e in particolare le modalità di individuazione dell'avente titolo alla nomina di assistente tecnico;
VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania prot.n. 7777 del 09/04/2020 e relativi allegati che identificano l'Istituto Comprensivo "IC di Grazzanise" come Scuola capofila avente diritto ad individuare n. 1 Assistente Tecnico;
VISTO l'accordo di rete n. prot. 3977 del 27 aprile 2020, stipulato dall' IC di Grazzanise con le istituzioni Scolastiche individuate dall'USR Campania;
VISTA l'integrazione al suddetto accordo, n. prot. 4306 del 4 aprile 2020;
VISTA l'individuazione dell'Assistente Tecnico;

VISTA l'integrazione alla direttiva del DS al DSGA n. prot. 4428 del 06 maggio 2020 per nomina della figura Assistente Tecnico per supporto alla D.a.D per la rete "Gestione tecnica D.a.D.";

VISTA la proposta di modifica del piano del DSGA n. prot. 4457 del 7 maggio 2020;

RITENUTA la proposta coerente con l'Accordo di rete sopra menzionato e la normativa recente in materia di Covid-19 e didattica a distanza;

DETERMINA

di approvare, per l'a.s. 2019/2020, il Piano delle Attività del personale A.T.A., come proposto dal Direttore S.G.A. con la successiva integrazione.

Il Piano e la modifica di esso è allegato al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante.

L'esecuzione del Piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al Direttore S.G.A, che provvederà ad eventuali modifiche in caso di sopravvenute esigenze organizzative.

La Dirigente Scolastica

dott.ssa Roberta Di Iorio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D.Lgs n. 39/93, art. 3, comma 2

