



## Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)  
e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE  
Prot. 0005392 del 04/06/2020  
04-01 (Uscita)

Al Personale Docente  
Ai Genitori ed Alunni  
di Scuola Primaria  
e Sec. di I Grado  
Atti / Sito Web

**Oggetto: Pubblicazione vademecum valutazione a.s. 2019-2020.**

Si comunica che in data odierna è pubblicato sul sito web di questa Istituzione Scolastica, nella sezione PTOF 2019-2020, il vademecum sulla valutazione finale degli alunni a.s. 2019-2020.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Roberta Di Iorio)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.L.gs.vo39/93



## Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)  
e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)  
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

### VADEMECUM VALUTAZIONE FINALE a.s. 2019/2020

#### RIFERIMENTI NORMATIVI

- **O.M. n. 9 del 16.05.2020** - Ordinanza concernente gli esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020.
- **O.M. n. 11 del 16.05.2020** - Ordinanza concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti.
- **N.M. 8464 DEL 28.05.2020** - Ordinanze ministeriali n.9, n.10, n.11 del 16 maggio 2020: chiarimenti e indicazioni operative.
- **D.Lgs. 62/2017** - Valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato
- **DM 742/2017** - Finalità della Certificazione delle competenze.

### VALUTAZIONE FINALE – SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

#### LA VALUTAZIONE: FINALITÀ

##### La valutazione

- ha per oggetto il processo formativo ed i risultati di apprendimento
- ha finalità formativa ed educativa
- concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo
- documenta lo sviluppo dell'identità personale
- promuove l'autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze.

#### CHI VALUTA

##### La valutazione è effettuata collegialmente:

- ❖ **dai docenti contitolari della classe ovvero dal Consiglio di Classe**
- ❖ **dai docenti di potenziamento** che svolgono insegnamenti curricolari per gruppi di alunni
- ❖ **dai docenti di Religione Cattolica e di Attività Alternative** all'insegnamento della Religione Cattolica (che partecipano alla valutazione degli alunni/studenti che si avvalgono dei suddetti insegnamenti)
- ❖ **dai docenti di sostegno** che partecipano alla valutazione di tutti gli alunni/studenti della classe.
- ❖ I docenti che hanno svolto attività e insegnamenti finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno coinvolto in esse.

**Le operazioni di scrutinio sono presiedute dal Dirigente Scolastico o da suo delegato.**

#### COSA SI VALUTA

I docenti contitolari della classe o del Consiglio di Classe procedono alla **valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza, sulla base dei criteri e delle modalità deliberate dal Collegio dei Docenti.**

Si valutano:

- **gli apprendimenti per ciascuna disciplina**
  - ✓ valutazione con voto numerico espresso in decimi
  - ✓ solo per l'espressione della valutazione della **Religione Cattolica** si utilizza un giudizio sintetico (non sufficiente – sufficiente – buono – distinto – ottimo)
- **il profilo globale in uscita dell'alunno/studente**
  - ✓ espresso mediante
    - un descrittore sintetico del livello di competenza (livello critico – parzialmente raggiunto – iniziale – base -intermedio – avanzato)
    - un giudizio analitico (Conoscenza dei contenuti disciplinari - Abilità di comprensione e di analisi - Applicazione delle conoscenze – Esposizione - Abilità di sintesi – Rielaborazione - Grado di interesse - Modalità di partecipazione - Impegno - Relazione con gli altri)
- **il comportamento** che si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza espresso mediante giudizio sintetico (non sufficiente – sufficiente – buono – distinto – ottimo).

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Limitatamente alla valutazione finale dell'anno in corso, vista la straordinarietà dello svolgimento a distanza delle attività didattiche di parte dell'a.s. 2019/2020 a causa dell'emergenza sanitaria, ai sensi dell'art.2,2 dell'O.M. n.11, **il Collegio dei docenti, ha ritenuto opportuno predisporre e assumere, criteri di valutazione degli apprendimenti, del profilo globale in uscita dell'alunno, del comportamento**, in linea con quelli precedentemente adottati ed inseriti nel PTOF, ma più coerenti e funzionali alla situazione contestuale, **maggiormente centrati sull'osservazione qualitativa dei processi formativi e sulla progressione di ciascuno studente.**

**I criteri sono illustrati nel seguente prospetto.**

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE FINALE – a.s. 2019/2020 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI – PROFILO GLOBALE IN USCITA - COMPORAMENTO</b>		
<b>COMPETENZA CHIAVE</b>	<b>CRITERI</b>	<b>DESCRITTORI</b>
<b>COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE AD IMPARARE</b>	Gestione del tempo, partecipazione e responsabilità	Segue responsabilmente il percorso di DaD
		Svolge con regolarità le consegne on line
		Rispetta i tempi imposti dalla live per intervenire
		Partecipa costruttivamente alle LIVE offrendo contributi ai prodotti collettivi
		Offre supporto ai compagni
	Consapevolezza di sé e autoefficacia	Risolve con efficacia le consegne
		Riconosce i propri limiti e chiede aiuto nel gruppo o al docente nella Live
	Comprensione delle consegne	E' autonomo nello svolgimento delle consegne e nell'uso della piattaforma
	Esecuzione del lavoro	Rispetta le scadenze delle consegne (o motiva il ritardo preventivamente in piattaforma)
		Gestisce il lavoro in autonomia
Manifesta Progressi nell'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze		
<b>COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE</b>	Gestione emotiva della didattica a distanza  Utilizzo consapevole delle conoscenze per rappresentare le sue competenze	Verbalizza le sue emozioni legate a questo momento storico
		Utilizza efficacemente le opportunità offerte dalla scuola per vivere serenamente questo periodo
		Riconosce il lavoro della scuola per progredire nelle conoscenze e nelle competenze
		Nelle LIVE manifesta di avere contezza del contenuto che si deve affrontare *

		Si confronta con i compagni su stimolo dell'insegnante*
		Formula ipotesi di risoluzione che condivide nella LIVE*
<b>SPIRITO DI INIZIATIVA</b>	Gestione delle difficoltà didattiche Gestione dell'ostacolo tecnologico Problem solving	Individua soluzioni creative e non si abbatte (ricerca, consulta testi, consulta il web, chiede ai docenti, ai genitori)
		Contribuisce in modo costruttivo ai dibattiti in LIVE ponendo questioni e stimoli
		Utilizza efficacemente gli stimoli per realizzare prodotti da condividere
		Risolve efficacemente i problemi concreti di connessione, di carenza di materiale a disposizione
<b>COMPETENZA DI CITTADINANZA</b>	Collaborazione - Comprensione dell'altro - Capacità di confronto	Interagisce costruttivamente col gruppo online
		Contribuisce in modo costruttivo alle LIVE E' disponibile al confronto
		Rispetta il punto di vista altrui
<b>COMPETENZA DISCIPLINARE</b>	Padronanza dei contenuti- delle abilità e competenze disciplinari	Utilizza le conoscenze apprese e le applica in altri contesti
		Utilizza strategie di analisi e rielaborazione e acquisizione di nuove conoscenze.
		Utilizza il linguaggio specifico della disciplina

Il quadro è disponibile in allegato alla presente come ALLEGATO 1.

## **RILEVAZIONE LIVELLO DI COMPETENZA DISCIPLINARE, PROFILO GLOBALE IN USCITA, GIUDIZIO DI COMPORTAMENTO**

### **PRIMA DELLO SCRUTINIO**

- **Dai criteri sopra indicati, è desunta una griglia che consente la rilevazione del livello di competenza ed il giudizio di comportamento per ciascun alunno/studente per disciplina:** la griglia completa di istruzioni per la compilazione e per l'elaborazione del livello di competenza/voto disciplinare è allegata alla presente come **ALLEGATO 2**.

Come ribadito nell' Ordinanza n.11 art.3,7, nell'azione valutativa, i docenti terranno in dovuto conto situazioni di scarsa o mancata partecipatività imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche, alla connettività di rete, a particolari situazioni di contesto.

- **Ciascun docente procede ad inserire la propria proposta di voto disciplinare ed il giudizio sintetico relativo al comportamento che confluiranno nel Tabellone dello scrutinio.**

### **IN FASE DI SCRUTINIO**

- **I voti proposti vengono discussi e confermati o eventualmente ripensati a fronte del confronto collegiale** sul percorso formativo dell'alunno/studente.
- Sulla base delle proposte di ciascun docente, **la valutazione del comportamento dell'alunno/studente viene espressa collegialmente dai docenti** attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione.
- Ugualmente si procede per la **determinazione del profilo globale in uscita dell'alunno** che sarà la **risultante del confronto collegiale** tra i docenti.

## **DISPOSIZIONI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

- ❖ Per gli alunni con **disabilità certificata ai sensi della legge 104/92**, si procede alla **valutazione sulla base dei criteri sopra descritti in riferimento al Piano Educativo Individualizzato così come adattato e rimodulato** a seguito della sospensione delle attività didattiche in presenza sostituite con quelle a distanza.

- ❖ Per gli alunni con **disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della Legge 170/2010**, la **valutazione** sarà **effettuata sulla base dei criteri sopra descritti in coerenza con quanto previsto nel Piano Didattico Personalizzato**, così come rimodulato a seguito della sospensione delle attività didattiche in presenza sostituite con quelle a distanza, tenendo, quindi, **in relazione a misure dispensative e strumenti compensativi previsti**.
- ❖ Anche per gli **alunni con bisogni educativi speciali non certificati, per i quali si fosse predisposto il PdP**, la **valutazione** si effettuerà **sulla base dei criteri comuni rapportati a quest'ultimo** così come successivamente rimodulato.

## **AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA – PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO.**

**Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline o in presenza di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati.**

- ✓ Le valutazioni non sufficienti vengono riportate, in chiaro, nel verbale di scrutinio finale, nel tabellone dello scrutinio, nel documento di valutazione, nei prospetti generali da pubblicare sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica (Nota Ministeriale 8464 del 28 maggio 2020).

**Per questi alunni, in sede di scrutinio finale**, gli insegnanti contitolari della classe e il Consiglio di Classe, **verbalizzano adeguatamente e predispongono il Piano di Apprendimento Individualizzato.**

- Nel Piano, sono indicati, per ciascuna disciplina con valutazione non sufficiente, gli **obiettivi di apprendimento da conseguire**, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché **specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento**.
- Il piano di apprendimento individualizzato è **allegato al documento di valutazione finale**.
- Il **modello di P.A.I.** ed il **vademecum per la semplificazione della compilazione**, sono allegati alla presente come **ALLEGATO 3** e **ALLEGATO 4**.

**Anche per gli alunni BES non D.A., ove necessario, il Consiglio di Classe potrà predisporre il Piano di Apprendimento Individualizzato che andrà ad integrare il PdP.**

## **NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**

**La non ammissione alla classe successiva è prevista esclusivamente per gli alunni per i quali il Consiglio di Classe non sia in possesso di alcun elemento valutativo (didattica in presenza/didattica a distanza) per cause esclusivamente imputabili a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo di attività in presenza.**

- ✓ L'O.M. n.11 prevede deroghe alle precedenti disposizioni contenute nel D.Lgs. 62/2017: non va, quindi, tenuto in conto quanto previsto in relazione a monte ore di frequenza personalizzato e successive deroghe previste in Regolamenti di Istituto; la mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline non può determinare la non ammissione alla classe successiva.

Visto quanto sopra, il Consiglio di classe, **può eccezionalmente non ammettere l'alunno alla classe successiva con adeguata motivazione espressa all'unanimità.**

## **CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

Anche per questo anno scolastico, **restano ferme le disposizioni concernenti il rilascio della Certificazione delle Competenze** al termine della classe quinta di Scuola Primaria e al termine del Primo Ciclo di Istruzione.

- Successivamente alla valutazione disciplinare, del comportamento e del profilo globale dello studente in uscita, **i docenti interessati, procederanno, quindi, alla redazione del Documento** che sarà poi consegnato alla famiglia dell'alunno/studente e, in copia, all'istituzione scolastica o formativa del ciclo successivo.

# VALUTAZIONE CONCLUSIVA PRIMO CICLO – a.s. 2019/2020

## VADEMECUM

### Esame conclusivo I ciclo

**In osservanza dell'Ordinanza Ministeriale n. 9 del 16 maggio 2020 e la nota ministeriale n 8464 del 28 maggio 2020 e Decreto Ministeriale 742 del 2017:**

- Per l'anno scolastico 2019/2020 l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione coincide con la valutazione finale da parte del consiglio di classe, come stabilito all'art. 1 della suddetta Ordinanza Ministeriale.
- In sede di valutazione finale, come si legge nell'art 2, il consiglio di classe tiene conto di un elaborato prodotto dall' alunno e lo valuta secondo i criteri declinati **nell'all.7 (Verbale valutazione elaborato)** e attribuisce il voto secondo le modalità espresse nell'**all.8 (Criteri valutazione conclusiva)**.
- **Per gli alunni con disabilità o con Disturbi Specifici d'Apprendimento, l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base, rispettivamente del PEI e del PDP, Art.2.**
- Gli alunni trasmettono al consiglio di classe, attraverso il registro elettronico, un elaborato inerente a una tematica assegnata dal consiglio di classe e condivisa dall'alunno, (come da art.3).
- L'elaborato consiste in un prodotto originale, coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe, e potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione anche multimediale, mappa o insieme di mappe, filmato, produzione artistica o tecnico-pratica o strumentale (art.3).
- La presentazione orale si svolge entro la data dello scrutinio finale, e comunque non oltre il 30 di giugno, secondo quanto previsto da un calendario appositamente stabilito dall'Istituzione Scolastica (art4).
- Per gli alunni risultati assenti alla presentazione orale, per gravi e documentati motivi, il dirigente scolastico, sentito il consiglio di classe, prevede ove possibile lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale della classe. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale entro i termini previsti, il consiglio di classe procede comunque alla valutazione dell'elaborato inviato dall'alunno (art.4).

### Modalità di attribuzione della valutazione finale

- ✚ La valutazione finale dell'alunno/a che attesterà il conseguimento del Diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione dovrà tener conto degli elementi di seguito indicati, secondo le modalità, deliberata dal collegio docenti (all.8).
- ✚ Nel giorno e nell'ora stabilita si insedia il consiglio di classe presieduto dal coordinatore delegato dal Dirigente Scolastico. Il Dirigente parteciperà alla seduta compatibilmente con la sua necessaria presenza a presiedere altri organi collegiali che si terranno contemporaneamente. Il coordinatore condivide con gli altri membri le proposte di voto delle singole discipline per ciascun candidato.
- ✚ Si passa poi alla fase successiva: presentazione orale, in modalità telematica, dell'elaborato da parte dell'alunno; **l'ordinanza non preclude ai docenti la possibilità di porre al candidato domande di approfondimento sull'elaborato stesso, mentre è esclusa la possibilità di procedere a qualsiasi forma di interrogazione sulla programmazione delle singole discipline. Le operazioni relative alla presentazione degli elaborati sono opportunamente verbalizzate (come da nota esplicativa del 28 maggio 2020), utilizzando l'all.7. Per ciascuno studente sono previsti 20 minuti circa per la presentazione dell'elaborato e 10 minuti circa per la verbalizzazione della valutazione da parte del Consiglio di Classe.**
- ✚ Si precisa che, la mancata trasmissione al consiglio di classe dell'elaborato da parte dei candidati interni non comporta di per sé e in automatico il non superamento dell'esame e quindi il non conseguimento del diploma ma, si terrà conto di tale mancata trasmissione secondo quanto stabilito nei criteri per la valutazione finale deliberati dal collegio docenti (vedere all.8).
- ✚ Nel giorno stabilito (che può coincidere con il giorno della presentazione dell'elaborato o può essere spostato di qualche giorno, relativamente al numero degli alunni per classe e comunque al termine di tutte le relazioni orali della classe), **in sede di scrutinio finale il consiglio di classe, presieduto dal Dirigente Scolastico, procede alla Valutazione dell' a. s. 2019/2020**, sulla base dell'attività effettivamente svolta, in presenza e a distanza, e quindi delle valutazioni delle singole discipline. Le valutazioni conseguite nelle singole discipline sono riportate nel verbale di scrutinio e nel documento di valutazione relativo all'anno scolastico 2019/2020. Il consiglio **passa poi alla Valutazione dell'elaborato e tiene conto del Percorso scolastico triennale.** Al termine delle operazioni, il consiglio di classe attribuisce agli alunni la valutazione finale espressa in decimi (vedere all.8).

- ✚ Al punteggio complessivo il Collegio Docenti ha stabilito di poter assegnare un bonus, fino ad un massimo di 0,5 decimi, in presenza di almeno una delle circostanze indicate nella guida alla valutazione conclusiva (all 8), fatta eccezione per gli alunni che non inviano e non presentano l'elaborato.
- ✚ L'alunno consegue il Diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione con una valutazione finale di almeno sei decimi.
- ✚ La valutazione finale di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del Consiglio di Classe.
- ✚ Al termine delle operazioni di scrutinio, il coordinatore avrà cura di raccogliere tutta la documentazione in un file cartella con il nome della classe. All'interno va inserito: il verbale dello scrutinio, i verbali degli elaborati di tutti gli alunni della classe e la griglia in file excel riportante tutta la valutazione di tutti gli alunni.
- ✚ Gli esiti sono resi pubblici mediante affissione all'albo online della Scuola o attraverso il registro elettronico.
- ✚ Nel diploma finale rilasciato al termine degli esami del primo ciclo e nelle tabelle affisse all'albo di istituto non viene fatta menzione delle eventuali modalità di svolgimento dell'esame per gli alunni con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento.
- ✚ In sede di scrutinio finale, per gli alunni che conseguono il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione, il consiglio di classe redige la certificazione delle competenze ai sensi del Decreto competenze (D.M. 742 del 2017).

#### **Candidati Privatisti**

- ✓ I candidati privatisti, come stabilito nell'art.5 ai fini del superamento dell'esame di Stato, trasmettono un elaborato, assegnato dal consiglio di classe ed effettuano la presentazione orale secondo modalità e calendario individuati e comunicati dalla scuola.
- ✓ **Si precisa che per i candidati privatisti la trasmissione dell'elaborato e la sua presentazione sono obbligatori e la mancanza anche di uno solo dei due elementi determina il mancato conseguimento del diploma, visto che l'elaborato e la sua presentazione rappresentano i soli elementi di valutazione.**
- ✓ L'elaborato, che prevede la trattazione integrata di più discipline, consiste in un prodotto originale e coerente con la tematica assegnata dal consiglio di classe; potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto o di presentazione multimediale; mette in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze correlate ai traguardi di competenza previsti al termine del primo ciclo.
- ✓ La valutazione dell'elaborato e della presentazione sarà effettuata secondo i criteri stabiliti nell'all.1. Qualora la valutazione risulti pari o superiore ai sei decimi, comporta il superamento dell'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione e costituisce la valutazione finale.

#### **DISPOSIZIONI**

##### **Disposizioni per gli alunni**

In considerazione delle precedenti indicazioni, il Dirigente Scolastico dispone, per tutti gli alunni, quanto segue:

- ❖ Gli studenti riceveranno notifica della tematica loro assegnata dai docenti del consiglio di classe nell'incontro tenutosi nel mese di maggio, attraverso la bacheca del registro elettronico nella sezione condivisione documenti. Operazione curata dal docente coordinatore;
- ❖ in relazione alla tematica assegnata, gli studenti dovranno produrre il proprio elaborato;
- ❖ Tutti gli alunni dovranno tramettere il proprio elaborato, al coordinatore di classe, entro il giorno 08 giugno 2020 in modalità telematica attraverso la bacheca del registro elettronico nella sezione condivisioni documenti.
- ❖ L'esposizione dell'elaborato all'intero Consiglio di Classe avrà la durata di 20 minuti circa per alunno/a.
- ❖ Gli alunni prenderanno visione del calendario delle presentazioni orali attraverso la Bacheca del Registro.
- ❖ Agli alunni verrà comunicato il link della riunione, alla quale collegarsi nel giorno e nell'ora stabilite, attraverso notifica della pianificazione dell'incontro con la piattaforma Cisco Webex sempre a cura del docente coordinatore.
- ❖ L'invito ricevuto ed il relativo link non dovrà essere condiviso con altri soggetti esterni o interni all'Istituto.
- ❖ Nel giorno e nell'ora stabilite ciascun studente si collegherà al link inviato e potrà presentare il proprio elaborato.

- ❖ Durante la presentazione gli studenti avranno cura di tenere la **videocamera accesa**, come segno di rispetto nei confronti dell'intero Consiglio di Classe e del valore istituzionale dell'incontro.

### **Disposizioni per i genitori**

In considerazione delle precedenti indicazioni, il Dirigente Scolastico dispone per i genitori quanto segue:

- ❖ I genitori provvederanno a comunicare tempestivamente l'avvenuta ricezione di assegnazione dell'elaborato, utilizzando l'apposito modulo.
- ❖ I genitori provvederanno ad inviare al consiglio di classe, nella persona del docente coordinatore l'elaborato prodotto, entro l'08 giugno 2020 con modalità telematica.
- ❖ I genitori non possono intervenire durante la presentazione orale dei propri figli.

## **VALUTAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA – PIANO DI INTEGRAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

I docenti contitolari della classe o i Consigli di Classe **procedono alla valutazione delle Programmazioni Annuali disciplinari e di Team, così come adattate e rimodulate** a seguito della sospensione delle attività didattiche in presenza sostituite con quelle a distanza.

- ❖ Procedono quindi, **per ciascuna disciplina**, all'**individuazione**, rispetto alle progettazioni di inizio anno, dei **nuclei fondamentali** e degli **obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento**.
- ❖ **Ove necessario, quindi, procedono alla definizione di un Piano di Integrazione degli Apprendimenti.**
- ❖ Il **modello di P.I.A.** ed il **vademecum per la semplificazione della compilazione**, sono allegati alla presente come **ALLEGATO 5** e **ALLEGATO 6**.

### **ALLEGATI**

- **ALLEGATO 1 - Criteri di valutazione finale – a.s. 20192020**
- **ALLEGATO 2 - Griglia per la valutazione dell'alunno/studente a.s. 20192020**
- **ALLEGATO 3 – Modello Piano degli Apprendimenti Individualizzato**
- **ALLEGATO 4 - Vademecum per la semplificazione della compilazione del PAI**
- **ALLEGATO 5 – Modello Piano di Integrazione degli Apprendimenti**
- **ALLEGATO 6 - Vademecum per la semplificazione della compilazione del PIA**
- **ALLEGATO 7 - Verbale valutazione elaborato**
- **ALLEGATO 8 - Criteri della valutazione conclusiva**
- **ALLEGATO 9 - Valutazione conclusiva della classe terza**

**Il Dirigente Scolastico**

(Dott.ssa Roberta Di Iorio)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, DLSG n 39 del 1993)