



Istituto Comprensivo  
di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)  
e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)  
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPrensIVO GRAZZANISE  
Prot. 0009013 del 03/10/2020  
01-04 (Uscita)

**Ai Genitori degli alunni dell'I.C. di Grazzanise**

**Atti/ Sito Web**

**Oggetto: Liberatoria utilizzo piattaforma “Google Suite for Education”.**

Vista l'emergenza COVID-19, a partire dall'anno scolastico 2020/2021 l'Istituto Comprensivo di Grazzanise, ha adottato la “G Suite for Education”, un insieme di applicativi messi a disposizione da Google per le scuole, al fine di facilitare, sostenere e motivare l'apprendimento attraverso le nuove tecnologie.

Il “Regolamento del dominio “G Suite for Education” è pubblicato nel sito web di questa Istituzione Scolastica ed è consultabile nella sezione “Regolamenti”.

In merito all'utilizzo della suddetta piattaforma, i genitori degli alunni sono invitati a firmare la “liberatoria” e la “Dichiarazione Regole di Netiquette”, allegate alla presente e restituirle al Coordinatore di classe **entro il 9 Ottobre 2020.**

La suddetta liberatoria è pubblicata nel sito web di questa Istituzione Scolastica ed è consultabile nella sezione “Gestione della Privacy”.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Roberta Di Iorio)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.L.gs.vo39/93



## Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)  
e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)  
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

### DICHIARAZIONE LIBERATORIA

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome Padre) (Cognome e Nome Madre)

genitori/tutori di \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome dell'alunno/a)

Scuola \_\_\_\_\_ Plesso \_\_\_\_\_

#### AUTORIZZANO

l'Istituto Comprensivo di Grazzanise a creare una casella mail con estensione **@istitutocomprensivograzzanise.edu.it** al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma G Suite for Education, gestita dall'Istituto Comprensivo di Grazzanise.

#### DICHIARANO

- di essere a conoscenza che questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti;
- di essere a conoscenza che le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente all'alunno, che dovrà custodirle con cura e riservatezza;
- di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma Google Suite;
- di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio "**https://www.istitutocomprensivograzzanise.edu.it/**";
- di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Grazzanise, \_\_\_\_\_

Firma dei genitori/tutori

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE REGOLE NETIQUETTE

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome Padre) (Cognome e Nome Madre)

genitori/tutori di \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome dell'alunno/a)

Scuola \_\_\_\_\_ Plesso \_\_\_\_\_

dichiarano di conoscere e accettare le regole di comportamento elencate nelle NETIQUETTE (Regola 5).

Grazzanise, \_\_\_\_\_

Firma dei genitori/tutori

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)  
e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)  
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

**PROT. 9010 DEL 03/10/2020**

### **ACCESSO STUDENTI** (Liberatoria Google suite for Education)

#### **OGGETTO: Informativa e liberatoria per l'utilizzo della piattaforma "G Suite for Education" Istituto Comprensivo di Grazzanise**

Nell'ottica di favorire lo sviluppo delle competenze digitali, la creazione e condivisione di risorse e della documentazione didattica, l'I.C. di Grazzanise ha attivato i servizi della piattaforma G Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università.

L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica tramite uso di applicazioni specifiche.

Le applicazioni della "G Suite for Education" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni. Tale piattaforma offre due categorie di servizi Google:

#### **1. SERVIZI PRINCIPALI** che comprendono:

- **Gmail**, per l'assegnazione di casella di posta con spazio illimitato.
- **Calendar**, per la gestione dell'agenda.
- **Classroom**, per la creazione e gestione di classi virtuali.
- **Drive**, per l'archiviazione e condivisione di documenti.
- **Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli**, per creare documenti, condividerli e modificarli in modo collaborativo.
- **Talk/Hangouts**, per poter stabilire comunicazioni in tempo reale e creare dei webnair.

Le funzionalità di queste applicazioni sono praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso:

- **la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione e privacy.**
- **Assenza di pubblicità.**
- **Il sistema è gestito da un amministratore della scuola che può regolare l'utilizzo dei servizi** (come ad esempio limitare la comunicazione con Gmail solo all'interno della scuola: lo studente opera quindi in un ambiente protetto).

**2. SERVIZI AGGIUNTIVI** come YouTube, Maps e Blogger che sono pensati per gli utenti consumer e possono essere utilizzati per scopi didattici anche con account G Suite for Education. Tali servizi possono essere attivati SOLO previa autorizzazione dell'amministratore di dominio dell'istituto che stabilisce i servizi da attivare per studenti e docenti.

Per poter utilizzare queste applicazioni, a ogni studente sarà assegnata una casella di posta Gmail con un indirizzo composto dal nome e cognome seguito dal dominio della scuola.

- Esempio: [COGNOME.NOME@istitutocomprensivograzzanise.edu.it](mailto:COGNOME.NOME@istitutocomprensivograzzanise.edu.it)

Nel caso di due o più nomi si dovrà digitare solo il primo, mentre nel caso della presenza nel proprio nome o cognome di lettere accentate o dell'apostrofo, si dovrà scriverli privi di accento, senza apostrofo e spazi.

Gli studenti potranno utilizzare la casella di posta all'interno del dominio [@istitutocomprensivograzzanise.edu.it](mailto:@istitutocomprensivograzzanise.edu.it) a uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

L'account G Suite for Education è attivato anche per tutti i docenti dell'Istituto.

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole e per procedere all'attivazione è necessaria, per gli studenti minorenni, la liberatoria da parte di un genitore/tutore.



## Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)  
e-mail: [ceic8am001@istruzione.it](mailto:ceic8am001@istruzione.it) pec: [ceic8am001@pec.istruzione.it](mailto:ceic8am001@pec.istruzione.it)  
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio, consultare la documentazione ai link indicati:

- Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di "G Suite"  
<https://gsuite.google.it/learning-center/>
- Presentazione di Google Classroom (sito di Google): <https://edu.google.it/intl/it/products/productivity-tools/classroom/>
- Termini di servizio: <https://www.google.com/policies/terms/>
- Politica gestione della privacy: <https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>
- Norme sulla privacy: <https://www.google.com/policies/privacy/>

### **Regola 1 - Dichiarazione.**

Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite for Education quando lui e un suo genitore/tutore avranno sottoscritto e riconsegnato agli insegnanti le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. È solo in tal modo che lo studente avrà accesso alla piattaforma.

### **Regola 2 - Durata del rapporto.**

L'account per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Nel caso di trasferimento ad altra scuola e al termine del percorso di studi all'interno dell'istituto, l'account sarà disattivato.

### **Regola 3 - Obblighi dello Studente/Genitore**

Si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente all'amministrazione di sistema l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente.
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.  
Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

### **Regola 4 - Limiti di Responsabilità.**

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegare e riconsegnarle agli insegnanti.

### **Regola 5 - Netiquette per lo STUDENTE.**

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente, sarà dovere di ognuno accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana, impegnandosi a rispettare le seguenti netiquette:

- quando ci si avvale di un PC in modo non esclusivo, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO, non memorizzare la password ed effettuare sempre il logout;
- in POSTA e in GRUPPI inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- quando condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
- non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
- usa il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto.

Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Roberta Di Iorio)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.L.gs.vo39/93