



Istituto Comprensivo di Grazzanise

✉ Via Montevergine 58, - 81046 Grazzanise (CE)
e-mail: ceic8am001@istruzione.it pec: ceic8am001@pec.istruzione.it
C.F. 93086240616 – CU: UFCR09 - ☎ 0823/964695

ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GRAZZANISE
Prot. 0012017 del 17/12/2020
08 (Uscita)

**Al Personale Scolastico
Ai Genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia,
Della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado
ATTI/Sito web**

Oggetto: Sportello d'Ascolto psicologico per personale scolastico, alunni e genitori dell'Istituto Comprensivo di Grazzanise – Indicazioni operative.

Come da Circolare Prot.n. 11857 del 14.12.2020, **secondo il calendario di seguito riportato, sarà attivo lo Sportello di ascolto psicologico** per il personale scolastico, gli alunni ed i genitori dell'Istituto Comprensivo.

Sarà, quindi, possibile, per chi fosse interessato, prenotare un appuntamento con la Dott.ssa Maria Immacolata Palmese entro le date di scadenza per l'invio della prenotazione indicata per ciascuna giornata di Open Day.

DATA	INCONTRO	ORA	O.D.G.	SCADENZA INVIO PRENOTAZIONE
20.12.2020	Open Day con lo Psicologo	09:00-13.00	• Incontri individuali con lo Psicologo (per le famiglie interessate impegnate nei giorni infrasettimanali).	Sabato 19.12.2020 ore 10:00
28.12.2020	Open Day con lo Psicologo	08:30-12:30	• Incontri individuali con lo Psicologo.	Martedì 22.12.2020 ore 10:00
29.12.2020	Open Day con lo Psicologo	14:00-20:00	• Incontri individuali con lo Psicologo.	Martedì 22.12.2020 ore 10:00
30.12.2020	Open Day con lo Psicologo	14:00-20:00	• Incontri individuali con lo Psicologo.	Lunedì 28.12.2020 ore 10:00

Gli incontri avranno luogo su piattaforma Meet collegata alla GSuite for Education dell'Istituto.

La procedura da seguire per la prenotazione sarà la seguente:

1. **L'interessato invierà una richiesta di appuntamento all'indirizzo ceic8am001@istruzione.it** utilizzando il modulo in allegato, specificando la data di proprio interesse ed il profilo istituzionale con cui accederà al Meet (ad es. mario.rossi@istitutocomprensivograzzanise.edu.it). Per i genitori il profilo di accesso sarà quello istituzionale del proprio figlio.
2. L'interessato **avrà cura di allegare alla mail la liberatoria in allegato** alla presente adeguatamente compilata nella parte di proprio interesse: per i minorenni sarà necessaria compilazione e sottoscrizione di entrambi i genitori.
3. **L'Ufficio di segreteria processerà le richieste di appuntamento** pervenute entro le date di scadenza sopra indicate e corredate della liberatoria correttamente compilata. Procederà quindi all'elaborazione del calendario di ricevimento per la giornata inoltrandolo alla Dott.ssa Palmese e **comunicando agli interessati link di collegamento ed orario di ricevimento.**
4. All'ora comunicata l'interessato accederà alla CLASSROOM predisposta per lo sportello semplicemente cliccando sul link ricevuto. L'accesso sarà consentito esclusivamente con profilo istituzionale interno (per i genitori, il profilo dei propri figli).

Per situazioni di particolare rilievo e in caso di specifiche esigenze, sarà possibile richiedere un appuntamento in presenza.

Anche in questo caso sarà necessario compilare il modulo di richiesta e la liberatoria ed attendere conferma, indicazione oraria e link dall'Ufficio di Segreteria.

Si precisa, come nella precedente circolare, che gli interventi non rivestono una funzione diagnostica e/o terapeutica ma esclusivamente di sostegno e di supporto relazionale-emotivo per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID 19, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico e che sono tutelati dal segreto professionale.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Roberta Di Iorio)
Documento firmato digitalmente
secondo il CAD e normativa connessa

